

**ПРИНЯТО:**

Педагогическим советом  
МАДОУ "ЦРР - детский сад №21"  
(Протокол от 14.03.2023 № 4)

**УТВЕРЖДЕНО:**

Директор  
МАДОУ "ЦРР - детский сад №21"  
  
Аракчаа Т.В./  
по инициалу расшифровка подписи

Приказ № 22 от 30.03.2023 г.



## **ПОЛОЖЕНИЕ №18-П об оказании платных образовательных услуг в МАДОУ "ЦРР - детский сад №21"**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии со ст. 50 Гражданского кодекса РФ, постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 года № 1441 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг", Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Законом РФ от 07.02.1992 № 2300-1 "О защите прав потребителей", приказа Минпросвещения России от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Постановлением Мэрии города Кызыла от 19.12.2013 № 1749 «Об утверждении порядка определения оплаты дополнительных образовательных услуг, оказываемых сверх установленных муниципальным заданием», Устава МАДОУ "ЦРР - детский сад №21" (далее Учреждение), регулирует отношения, возникающие между Заказчиком, запросов родителей воспитанников (законных представителей) в области дополнительного образования.

1.2. Понятия, используемые в настоящем Положении:

- заказчик - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

- исполнитель - Учреждение, осуществляющее образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся;

- недостаток платных образовательных услуг - несоответствие платных образовательных услуг обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

- воспитанник (обучающийся) - физическое лицо, осваивающее дополнительную образовательную программу дошкольного образования;
- платные образовательные услуги - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам на оказание платных образовательных услуг, заключаемым с Заказчиком (далее - договор);
- перечень услуг – перечень платных образовательных услуг, оказываемых Учреждением, и их стоимость;
- калькуляция (смета) – финансово-экономическое обоснование стоимости оказания платных образовательных услуг;

1.3. Платные образовательные услуги предоставляются с целью наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей детей и их родителей (законных представителей).

1.4. Учреждение вправе оказывать платные образовательные услуги в соответствии с настоящим Положением, на основании Устава, в котором предусмотрены и определены виды данной деятельности.

1.5. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны взамен основной образовательной деятельности (в рамках основных образовательных программ и государственных образовательных стандартов), финансируемой за счет средств соответствующего бюджета, а осуществляются за счет следующих внебюджетных средств:

- средств родителей (законных представителей);
- спонсорских средств;
- средств сторонних организаций;
- средств частных лиц.

1.6. Платные образовательные услуги в соответствии со ст. 16 Закона РФ «О защите прав потребителей» могут оказываться только с согласия их получателя.

Отказ заказчика от предлагаемых ему исполнителем платных образовательных услуг, не предусмотренных в ранее заключенном сторонами договором, не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему Исполнителем платных образовательных услуг по ранее заключенному договору.

1.7. Оказание платных образовательных услуг не может наносить ущерб или ухудшать качество предоставления основных образовательных услуг, которые Учреждение обязано оказывать бесплатно.

1.8. Осуществление платных образовательных услуг не является предпринимательской деятельностью.

1.9. Положение определяет порядок и условия предоставления платных образовательных услуг и расходования средств от их оказания.

## **2. Порядок оказания платных образовательных услуг**

2.1. Оказание платных образовательных услуг, является дополнительной деятельностью Учреждения, осуществляемой для получения собственных доходов и достижения целей, ради которых оно создано, в соответствии с Уставом Учреждения.

2.2. Формирование платных образовательных услуг Учреждение осуществляет в следующем порядке:

2.2.1. изучает спрос в дополнительных образовательных услугах и определяет предполагаемый контингент воспитанников;

2.2.2. создает необходимые условия для предоставления платных образовательных услуг с учетом требований по охране и безопасности здоровья воспитанников, в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами;

2.2.3. получает лицензию (или дополнение к ней), на предлагаемые платные услуги (при необходимости);

2.2.4. получает письменное разрешение (согласование) Учредителя на перечень платных образовательных услуг и их стоимость;

2.2.5. издает приказ об организации платных образовательных услуг в Учреждении;

2.2.6. составляет и согласовывает с Учредителем смету на оказание каждой платной услуги, смету утверждает руководитель Учреждения;

2.2.7. на основании утвержденных смет составляет перечень платных образовательных услуг по каждому возрасту обучающегося (в форме приложения к договору);

2.2.8. организует оплату директору Учреждения за организацию оказания платных образовательных услуг посредством заключения гражданско-правового договора возмездного оказания услуг с Департаментом по образованию Мэрии города Кызыла;

2.2.9. обеспечивает кадровый состав и оформляет гражданско-правовые договоры возмездного оказания образовательных услуг (подряды) с работниками Учреждения и (или) привлеченными специалистами со стороны, занятыми предоставлением платных образовательных услуг (для выполнения работ по оказанию образовательных услуг могут привлекаться как основные сотрудники Учреждения, так и специалисты из других организаций);

К договорам гражданско-правового характера (подряда) прикладываются копия диплома (удостоверение, сертификат), ИНН, страховое свидетельство, копия паспорта.

2.2.10. педагогический совет разрабатывает и принимает Положение о дополнительной общеразвивающей программе, руководитель утверждает;

2.2.11. педагогический совет принимает дополнительные общеразвивающие программы разной направленности, руководитель утверждает. Содержание дополнительных общеразвивающих программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной Учреждением;

2.2.12. составляет учебный план, график предоставления платных образовательных услуг;

2.2.13. в годовой план работы Учреждения включает административные проверки за организацией и качеством предоставления платных образовательных услуг, результаты контроля оформляет справками;

2.2.14. вывешивает на информационном стенде для родителей перечень оказываемых Учреждением платных образовательных услуг, условиях предоставления и цены (или указать ответственного, у которого можно получить эту информацию), расписание занятий (вся предоставленная информация должна быть достоверной, понятной для восприятия, обеспечивающая право выбора Заказчика);

2.2.15. заключает договоры с Заказчиком на оказание платных образовательных услуг. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

а) полное наименование Исполнителя - юридического лица;

б) место нахождения Исполнителя;

в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) Заказчика, телефон (при наличии) Заказчика и (или) законного представителя обучающегося;

г) место нахождения или место жительства Заказчика и (или) законного представителя обучающегося;

д) фамилия, имя, отчество представителя Исполнителя;

е) фамилия, имя, отчество обучающегося, дата рождения, телефон (указываются в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору, при наличии);

ж) права, обязанности и ответственность Исполнителя, Заказчика и обучающегося;

з) полная стоимость образовательных услуг по договору, порядок их оплаты;

и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности);

л) форма обучения;

м) сроки освоения образовательной программы или части образовательной программы по договору (продолжительность обучения по договору);

н) порядок изменения и расторжения договора;

о) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных и оздоровительных услуг.

2.2.16. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенных уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

2.2.17. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте исполнителя в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на дату заключения договора.

2.2.18. Заказчик оплачивает оказываемые платные образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.

2.2.19. Объем оказываемых платных образовательных услуг определяется по соглашению сторон в договоре.

2.3. Оформляются и хранятся следующие документы отчетности:

2.3.1. письменное разрешение (согласование) Учредителя на перечень платных образовательных услуг;

2.3.2. положение об оказании платных образовательных услуг;

2.3.3. положение о привлечении и расходовании средств от приносящей доход деятельности;

2.3.4. приказы директора Учреждения об организации платных услуг в учреждении, на утверждение смет;

2.3.5. договоры с родителями (законными представителями) на оказание платных образовательных услуг (договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, другой – у Заказчика);

2.3.6. смета на каждый вид услуги;

2.3.7. финансовый план доходов и расходов;

2.3.8. график оказания платных образовательных услуг с указанием помещений и работников, кто их оказывает, учебный план, рабочую программу;

2.3.9. документы об оплате родителей за оказанные услуги;

2.3.10. приказы на вознаграждение за возмездное оказание образовательных услуг специалистам, акты выполненных работ, на специалистов занятых в предоставлении платных образовательных услуг и основания к ним (гражданско-правовые договоры, договоры подряда).

### **3. Виды платных образовательных услуг**

3.1. Перечень платных образовательных услуг формируется на основе изучения спроса родителей (законных представителей) воспитанников с помощью анкетирования, опросов, собеседований.

3.2. К платным образовательным услугам, предоставляемым Учреждением, относятся услуги по дополнительным общеразвивающим программам по направлениям, которые указываются в договоре с Заказчиком и не входят в основную образовательную программу дошкольного образования.

3.3. Учреждение вправе изменять и дополнять платные образовательные услуги в соответствии с действующим законодательством.

#### **4. Порядок оформления, оплаты и учета платных образовательных услуг**

4.1. Предоставление платных образовательных услуг оформляется договором с Заказчиком, которым регламентируются условия и сроки их получения, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон.

4.2. Стоимость оказываемых платных образовательных услуг определяется Департаментом по образованию Мэрии города Кызыла.

4.3. На каждый вид платной образовательной услуги составляется смета, в которой учитываются расходы на вознаграждение, начисления на него, восстановление коммунальных платежей, амортизации оборудования, а также расходы на содержание и развитие услуги.

4.4. Оплата услуги производится через кредитные учреждения.

4.5. Заказчик обязан оплатить оказываемые платные образовательные услуги, в порядке и в сроки, указанные в договоре.

4.6. Исполнитель имеет право получить от Заказчика квитанцию об оплате с отметкой банка.

4.7. Учреждение как заказчик по отношению к Исполнителю платной образовательной услуги обязано выплатить вознаграждение по акту приема-передачи выполненной работы в течение 10-ти дней после подписания.

4.8. Бухгалтерский учет и отчетность осуществляется в порядке и в сроки, установленные законами и иными правовыми актами РФ.

#### **5. Порядок организации бухгалтерского учета**

5.1. Бухгалтерский учет операций по платным образовательным услугам осуществляется через Муниципальное казенное учреждение Централизованная бухгалтерия (МКУ ЦБ) города Кызыла.

5.2. Для осуществления бухгалтерского учета, на основании п. 6.1. а, б, в Законе РФ «О бухгалтерском учете» и в целях достоверного налогообложения, директор Учреждения оформляет приказ, утверждающий учетную политику образовательного учреждения (гл.25 Налогового кодекса ч.2).

5.3. Главный бухгалтер осуществляет финансовый контроль за операциями, производимыми при осуществлении платных образовательных услуг, несет ответственность за своевременное зачисление средств, поступивших от оказания платных образовательных услуг на расчетный счет Учреждения, предоставление отчетности об использовании средств, в соответствии с утвержденными формами и сроками.

Работниками бухгалтерии МКУ ЦБ проводится отчетность в вышестоящие организации, а также начисление и выплаты вознаграждения по акту приема-передачи выполненной работы в соответствии с гражданско-правовыми договорами.

#### **6. Права и обязанности Исполнителя и Заказчика платных образовательных услуг**

6.1. Исполнитель имеет право:

6.1.1. Расторгнуть договор в одностороннем порядке в следующих случаях:

- а) установление нарушения порядка приема в Учреждение, незаконное зачисление воспитанника в Учреждение;
- г) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- д) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося (пропуски без уважительных причин).

6.1.2. привлекать к работе по оказанию платных образовательных услуг специалистов по своему усмотрению и заключать с ними гражданско-правовой договор;

6.1.3. расходовать полученные средства согласно утвержденной смете доходов и расходов.

#### 6.2. Исполнитель обязан:

6.2.1. до заключения договора предоставить Заказчику достоверную информацию об Исполнителе и оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора;

6.2.2. предоставить для ознакомления по требованию Заказчика:

а) устав Учреждения,

б) лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса;

в) адрес и телефон Учредителя Учреждения;

г) образцы договоров об оказании платных образовательных услуг;

д) дополнительные образовательные программы, стоимость платных образовательных услуг (прайс-лист) по которым рассчитывается плата по договору;

ж) сообщать Заказчику по его просьбе другие относящиеся к договору и соответствующей платной образовательной услуге сведения.

6.2.3. нести ответственность за жизнь и здоровье воспитанников во время оказания платных образовательных услуг;

6.2.4. разрабатывать программы, реализуемые как платные образовательные услуги;

6.2.5. реализовать платные образовательные услуги в срок, качественно и в полном объеме;

6.2.6. соблюдать учебный план и расписание платных образовательных услуг (не допускать срыва занятий без уважительных причин);

6.2.7. заключать договор при наличии возможности оказывать запрашиваемую Заказчиком платную образовательную услугу;

6.2.8. Исполнитель не вправе оказывать предпочтение одному потребителю перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами;

6.2.9. при расторжении договора вернуть внесенную оплату пропорционально затраченному на платную образовательную услугу времени;

6.2.10. в соответствии с законодательством Российской Федерации нести ответственность перед Заказчиком за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий договора, несоблюдение требований, предъявляемых к оказанию платных образовательных услуг.

#### 6.3. Заказчик платных образовательных услуг имеет право:

6.3.1. знакомиться с Уставом, лицензией, расчетом стоимости оказанной платной образовательной услуги;

6.3.2. требовать предоставления платных образовательных услуг надлежащего качества;

6.3.3. вносить предложения по изменению условий договора на оказание платных образовательных услуг до его подписания;

6.3.4. выбирать платную образовательную услугу из перечня.

#### 6.4. Заказчик платных образовательных услуг обязан:

6.4.1. обеспечивать посещение воспитанником всех занятий платной образовательной услуги;

6.4.2. предупреждать Исполнителя о пропуске платной образовательной услуги по уважительной причине;

6.4.3. предупреждать Исполнителя о намерении прекратить посещение платной образовательной услуги за одну неделю до прекращения;

6.4.4. оплатить оказываемые платные образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре;

6.4.5. выполнять условия договора;

6.4.6. соблюдать правила поведения, установленные в Учреждении;

6.4.7. выполнять требования Исполнителя, обеспечивающие качественное предоставление платной образовательной услуги.

6.5. Претензии и споры, возникающие между Заказчиком и Исполнителем, разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### **7. Ответственность Исполнителя и Заказчика**

7.1. Исполнитель оказывает платные образовательные услуги в порядке и в сроки, определенные договором и Уставом Учреждения.

7.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

7.3. При обнаружении недостатков оказанных платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном дополнительными образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

а) безвозмездного оказания платных образовательных услуг;

б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;

в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

7.4. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

7.5. Если Исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

а) назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;

б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;

в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;

г) расторгнуть договор.

7.6. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

7.7. По инициативе Исполнителя договор, может быть, расторгнут в одностороннем порядке в следующих случаях:

а) установление нарушения порядка приема в Учреждение, незаконное зачисление обучающегося в Учреждение;

г) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

д) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося (пропуски без уважительных причин).

7.8. Заказчик обязан оплатить оказываемые платные услуги в порядке и в сроки, указанные в Договоре.

7.9. Оплата платных образовательных услуг производится в безналичном порядке на счет Исполнителя в банке. Оплата услуг удостоверяется Заказчиком путем предъявления Исполнителю банковской квитанции об оплате услуг.

7.10. Исполнитель вправе приостановить оказание платной образовательной услуги до погашения задолженности или расторгнуть договор.

## **8. Расходование средств, полученных от оказания платных образовательных услуг**

8.1. Средства, полученные от оказания платных образовательных услуг, расходуются в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности и смет на:

– вознаграждение специалистам, занятым в процессе оказания платных образовательных услуг;

– начисления на вознаграждения специалистам, занятым в процессе оказания платных образовательных услуг;

– оплату установленных законодательством Российской Федерации налогов, сборов и иных обязательных платежей;

– возмещение коммунальных услуг;

– организацию новых мест в Учреждении для приема воспитанников в рамках выделенных квот;

– развитие материально-технической базы ДОУ;

– текущий ремонт объектов основных средств, в том числе зданий и помещений;

– приобретение основных средств, в том числе компьютерного и мультимедийного оборудования, а также программного обеспечения;

– приобретение средств обучения и воспитания, в том числе необходимых для создания специальных условий для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья;

– приобретение материальных запасов;

– повышения квалификации специалистов;

– выплату премий работникам учреждения к юбилейным датам (50-летие, 55-летие, 60-летие, 65-летие, 70-летие, 75-летие, 80-летие) при условии высокого профессионального уровня и стажа работы в учреждении не менее 20 лет;

– выплату премий работникам к нерабочим праздничным дням и профессиональным праздникам;

– стимулирующие выплаты работникам ДОУ, установленные системой оплаты труда ДОУ;

– материальную помощь работникам ДОУ, осуществляемую в соответствии с локальным нормативным актом ДОУ.

8.2. Доходы от платных образовательных услуг распределяются следующим образом:

- не менее **10** % – вознаграждение специалистам, занятым в процессе оказания платных образовательных услуг, и соответствующие начисления;
- не менее **10** % – на увеличение стоимости основных средств и материальных запасов, иное развитие материально-технической базы ДОУ.

8.3. Размер вознаграждения специалистам, занятым в процессе оказания платных образовательных услуг, определяется в соответствии с заключенными договорами гражданско-правового характера.

8.4. Предложения о направлениях расходования средств, полученных от оказания платных образовательных на текущий финансовый год готовятся с учетом экономической обоснованности расходования средств и потребностей ДОУ, в первую очередь на развитие материально-технической базы ДОУ.

8.5. Общее собрание работников, педагогический совет и иные коллегиальные органы управления ДОУ, а также родители (законные представители) воспитанников и иные заинтересованные лица могут вносить свои предложения о расходовании средств, полученных от оказания платных образовательных услуг на текущий финансовый год и плановый период.

8.6. Распределение средств, полученных от оказания платных образовательных услуг на плановый период может быть уточнено в пределах остатков средств, образовавшихся за предшествующие финансовые годы.

## **9. Контроль оказания платных образовательных услуг**

9.1. Контроль организации и качества оказания платных образовательных услуг населению, а также правильность взимания платы с населения осуществляют в пределах своей компетенции:

- Заказчик в рамках договорных отношений;
- Администрация Учреждения;
- Учредитель в лице Департамента по образованию Мэрии города Кызыла;
- другие государственные органы и организации, на которые в соответствии с законами и иными правовыми актами Российской Федерации возложена функция проверки деятельности образовательных учреждений.

9.2. В случае оказания непосредственным Исполнителем платных образовательных услуг в нарушение порядка, установленного законодательством, к Исполнителю применяются меры экономического и административного воздействия.

9.3. Директор Учреждения принимает решения по принципиальным вопросам и основным направлениям деятельности по осуществлению платных образовательных услуг, несет ответственность за целесообразность использования средств.

9.4. Учреждение обязано ежегодно предоставлять Учредителю и общественности отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, полученных от оказания платных образовательных услуг.

9.5. Должностные лица, ответственные за предоставление информации, несут персональную дисциплинарную ответственность за своевременность, полноту и достоверность предоставляемых сведений.

## **10. Заключительные положения**

10.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом принимается Педагогическим советом и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора Учреждения.

10.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством РФ.

10.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.10.1 настоящего Положения.

10.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

10.5. Вопросы, неурегулированные настоящим Положением, регулируются в соответствии с действующим законодательством РФ, уставом и локальными нормативными актами Учреждения.